

Abilis-säätiön säännöt

Säätiön nimi ja kotipaikka

1 § Säätiön nimi on Abilis-säätiö sr, ruotsiksi Abilis-stiftelsen sr. Englanniksi käytetään Abilis Foundation sr, espanjaksi Fundación Abilis sr, portugaliksi Fundação Abilis sr, ranskaksi Fondation Abilis sr, venäjäksi Fond Abilis sr ja arabiaksi Moâssasat Abilis sr.

Säätiön toissijainen tunnus on Abilis-säätiö, ruotsiksi toissijainen tunnus on Abilis stiftelse, englanniksi Abilis Foundation, ranskaksi Fondation Abilis, portugaliksi Fundação Abilis, espanjaksi Fundación Abilis, venäjäksi Fond Abilis ja arabiaksi Moâssasat Abilis.

Säätiön kotipaikka on Helsinki.

Tarkoitus

2 § Säätiön tarkoituksena on edistää eri tavoin vammaisten ihmisten omaa toimintaa, ihmisoikeuksia, yhdenvertaisuutta ja itsenäisen elämän mahdollisuuksia kehitysmaissa ja Itä-Euroopassa.

Tarkoituksen toteuttaminen

3 § Säätiö toteuttaa tarkoitustaan myöntämällä taloudellista tukea ja harjoittamalla tiedotus-, koulutus- ja neuvontatoimintaa.

Säätiö voi tehdä humanitaarista työtä ja toteuttaa katastrofiapua tarkoituspöytäkirjan mainitsemisissa maissa.

Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan myös kaikilla muilla tarkoitusta edistävillä toimintamuodoilla.

4 § Säätiön toimintaan voi kuulua kansainvälinen vammaisten ihmisoikeuksia edistävä vammaisdiplomatiatyö, jonka painopiste on vammaisten ihmisten auttaminen, suoraan tai välillisesti, kehitysmaissa. Vammaisdiplomatiian yhteydessä voi olla itse vammaisista ihmisistä koostuva asiantuntijaryhmä.

5 § Säätiön hallitus voi tarvittaessa asettaa neuvottelukunnan tukijoidensa keskuudesta edistämään säätiön toimintaa ja varainhankintaa.

Liiketoiminta

6 § Säätiö voi myydä asiantuntija- ja koulutuspalveluita tai vastaavia palveluita sekä Abilis-tuotteita. Liiketoiminnan tulee edistää säätiön tarkoitusta.

7 § Säätiö voi toteuttaa kaikkea laillista liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi.

Hallitus ja sen toimikausi

8 § Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu viidestä seitsemään jäsentä ja yksi yleinen varajäsen.

Hallituksen jäsenten valinta

9 § Hallitus valitsee hallituksen jäsenet seuraavalle toimikaudelle päättyvän toimikauden viimeisessä kokouksessa.

Hallituksen jäsenen kelpoisuus

10 § Säätiön hallitukseen nimeämisen edellytyksenä on, että henkilöllä on sekä vammaisuuden että kehitysyhteistyön laaja-alainen tuntemus.

Hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

11 § Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kunkin toimikauden ensimmäisessä kokouksessa.

Hallituksen kokoontuminen

12 § Kutsu hallituksen kokouksiin toimitetaan kirjallisesti tai sähköisesti kullekin jäsenelle vähintään viisi päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Hallituksen päätöksenteko

13 § Hallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet hallituksen jäsenistä on paikalla. Näistä yhden on oltava puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Hallituksen pöytäkirja

14 § Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu jäsen.

Hallituksen jäsenten palkkio

15 § Hallituksen jäsenille voidaan maksaa tavanomainen kokouspalkkio ja tavanomainen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä sekä kohtuulliset matkakorvaukset.

Säätiön edustaminen

16 § Säätiötä edustaa hallituksen puheenjohtaja yhdessä hallituksen muun jäsenen kanssa.

Hallitus voi oikeuttaa nimetyn henkilön edustamaan säätiötä yksin tai yhdessä hallituksen puheenjohtajan kanssa.

Toiminnanjohtaja / Toimitusjohtaja

17 § Säätiöllä voi olla toiminnanjohtaja tai toimitusjohtaja ja toimitusjohtajan sijainen.

Toimitusjohtaja huolehtii säätiön tarkoituksen toteutumisesta ja hoitaa säätiön muuta päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa siitä, että kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Toiminnanjohtaja hoitaa päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Hallitus valitsee säätiön toiminnanjohtajan ja toimitusjohtajan.

Sääntöjen muuttaminen ja säätiön purkaminen

18 § Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli yli puolet kaikista hallituksen jäsenistä sitä kannattaa. Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

Säätiön purkamisesta päätetään samassa järjestyksessä.

19 § Jos säätiö puretaan, käytetään säätiön varat hallituksen päättämällä tavalla sääntöjen 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen.